Nom prénom

Adresse complète

Numéro de téléphone

Adresse e-mail

Numéro de dossier du voyage

Adresse complète de votre agence de voyages

Fait à (Ville), le (Date).

Lettre recommandée avec accusé de réception

Objet : Annulation de voyage

Madame, Monsieur,

Le (indiquer la date de réservation de votre voyage) dernier, j’ai effectué auprès de votre agence une réservation sous le numéro de dossier (indiquer le numéro de dossier de la réservation) pour un voyage à destination de (indiquer la destination) avec un départ fixé au (indiquer la date de départ).

Des raisons (choisir entre « professionnelles » et « personnelles ») indépendantes de ma volonté me contraignent à annuler ce voyage. (Ajouter quelques lignes pour détailler le motif de l’annulation : décès d’un proche, accident de travail, etc., et joindre les justificatifs.)

Par la présente, je vous invite à me communiquer les conséquences de cette annulation et les démarches à suivre pour clore ce dossier de voyage.

Espérant pouvoir compter sur votre compréhension, je vous prie d’agréer, Madame, Monsieur, l’expression de mes sentiments distingués.

Signature