Nom Prénom

Adresse complète

N° tél.

Nom de la société

Adresse complète

Fait à (Ville), le (Date).

Lettre recommandée avec accusé de réception

Objet : Demande de remboursement

Madame, Monsieur,

Par la présente, je viens vous adresser ma réclamation concernant (précisez l'objet de votre réclamation).

En effet, (exposez ce en quoi la prestation n'est pas respectée et/ou ce en quoi le produit n'est pas conforme à ce qui était initialement prévu).

En conséquence, je vous prie de bien vouloir procéder au remboursement des sommes qui me sont dues. Par ailleurs, je vous adresse sous ce pli la copie de ma preuve d'achat / les photos de non-conformité / autre justificatif (précisez) (supprimez les mentions inutiles) et reste à votre entière disposition pour tout complément d'information relatif à ma demande.

Dans l'attente d'une réponse favorable de votre part, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes sentiments distingués.

Signature