Nom du demandeur

Prénom

Adresse

Destinataire

Adresse destinataire

Fait à (Ville), le (Date)

Objet : Demande de prolongation d’activité

(Madame, Monsieur),

Désormais âgé(e) de (indiquer votre âge), je vois approcher à grands pas la retraite qui m’attend après une carrière professionnelle de (indiquer le nombre d’années) années. Toutes ces années, et notamment celles passées au sein de votre entreprise en tant que (préciser le ou les postes occupés au sein de l’entreprise), m’ont énormément apporté à bien des niveaux.

C’est donc avec une certaine appréhension que j’envisage ce nouveau chapitre de ma vie. Me sentant encore apte à évoluer professionnellement et à transmettre mon savoir et mes compétences, je souhaiterais pouvoir prolonger mon activité au sein de votre entreprise, au-delà de l’âge légal censé marquer mon départ à la retraite.

Cette demande est importante à mes yeux, car elle me permettrait (indiquer les raisons qui vous poussent à demander une prolongation d’activité).

Je vous remercie par avance pour l’attention que vous porterez à ma demande, et vous prie d’agréer, (Madame, Monsieur), l’expression de mes salutations distinguées.

Signature