Nom

Prénom

Adresse

Destinataire

Adresse destinataire

Fait à (Ville), le (Date)

Objet : Demande de renouvellement d’un CDD

(Madame, Monsieur),

Vous êtes salarié(e) dans notre entreprise au poste de (mentionner l’intitulé du poste) depuis le (mentionner la date d’embauche), et votre contrat de travail à durée déterminée (CDD) arrive à échéance le (mentionner la date de fin du CDD).

Conformément aux dispositions prévues par l’article L1243-13 du Code du travail, je vous propose, si vous le désirez, de renouveler votre contrat de travail. Le renouvellement, si vous l’acceptez, prendra effet le (mentionner la date de début du renouvellement du CDD), pour une durée de (indiquer la durée du renouvellement du CDD). Ce renouvellement intervient dans le cadre de (indiquer le motif légal permettant de recourir au renouvellement du contrat de travail à durée déterminée).

Notez que je reste à votre disposition pour répondre à vos questions en cas de besoin.

Je vous prie d’agréer, (Madame, Monsieur), l’expression de mes sincères salutations.

Signature