Nom

Prénom

Adresse

Destinataire

Adresse destinataire

Fait à (Ville), le (Date)

Objet : Offre de contrat de travail

(Madame, Monsieur),

Suite à notre entretien en date du (mentionner la date de l’entretien), nous sommes heureux de vous proposer un contrat de travail au sein de notre entreprise.

Vous avez la possibilité de nous communiquer votre réponse d’ici le (indiquer la date limite pour la réception de la réponse), afin de procéder à la conclusion du contrat de travail tel que défini dans les conditions ci-après.

Vous exercerez vos fonctions à (indiquer le lieu de travail), à compter du (mentionner la date de prise de fonction), au poste de (spécifier le titre du poste). Vous serez amené(e) à faire (préciser le périmètre des missions). Vous aurez droit à une rémunération mensuelle brute de (mentionner le montant en euros), pour un horaire mensualisé de (mentionner le nombre d’heures) heures.

La convention collective s’appliquant à notre entreprise est (mentionner la convention collective).

Une période d’essai de (indiquer la durée) est prévue avant que votre contrat de travail devienne définitif. Notez que chacune des parties aura la possibilité de rompre librement le contrat, en respectant les conditions prévues à cet effet par les articles L1221-25 et L1221-26 du Code du travail.

Signature du salarié

(Précédée de la mention « Lu et approuvé »)

Signature de l’employeur