
[Prénom] [Nom du demandeur]

[Adresse]

[Code postal] [Commune]

[Nom de l'employeur]

[Adresse]

[Code postal] [Commune]

Objet : demande de congé parental _____
À temps plein/À temps partiel

[Type de remise de la lettre]

Madame, Monsieur,

Je vous informe de mon intention de prendre un congé parental d'éducation _____ dans le
respect des dispositions légales en vigueur. [À temps plein / À temps partiel]

Je souhaite bénéficier de ce congé à compter du _____ pour une durée de _____ mois.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

_____, le _____
[Commune] [Date]

[Signature]
[Prénom et Nom]