Nom Prénom  
Adresse  
Code postal / Ville

Numéro de téléphone

Adresse e-mail

Destinataire  
Adresse  
Code postal / Ville

Faite à (Ville), le (Date).

Lettre simple

Objet : Demande de contrat de formation en alternance

(Madame, Monsieur),

Actuellement étudiant en (préciser le cursus et le niveau suivi), je souhaiterais poursuivre ma scolarité via une formation en alternance dans les métiers de (préciser le secteur ou le métier). Depuis de nombreuses années, j’aspire en effet à devenir (préciser à nouveau le métier visé) et je suis aujourd’hui intimement convaincu que le chemin de l’alternance constitue la meilleure voie pour y accéder dans les meilleures conditions.

Rigoureux, dynamique, autonome (ou autres qualités requises), je sais disposer des qualités requises pour pouvoir exercer ce métier, ainsi que de toutes les capacités d’adaptation nécessaires pour pouvoir m’inscrire dans ce dispositif de la formation en alternance.

De par ses qualités de (préciser les qualités de l’entreprise) et ses valeurs de (préciser), votre entreprise répond parfaitement à mes attentes dans ce contexte de formation. Intégrer votre entreprise représenterait pour moi une belle opportunité de mettre en pratique les connaissances théoriques acquises au fil de ma formation et d’enrichir mon parcours d’une solide expérience professionnelle.

Sachez que je me tiens à votre disposition pour toute demande d’information complémentaire, ou pour un éventuel entretien.

Veuillez agréer, (Madame, Monsieur), l’expression de mes salutations distinguées.

Signature