Nom Prénom

Adresse

Ville / Code postal

N° de téléphone

Adresse e-mail

Nom Prénom du destinataire

Adresse de l’entreprise

Ville / Code postal

Faite à (ville), le (date)

Lettre simple

Objet : Candidature à l’emploi étudiant (indiquer le poste visé)

(Madame, Monsieur),

Poursuivant des études en (préciser le cursus suivi), je suis actuellement à la recherche d’un emploi que je pourrais occuper en parallèle de ma formation universitaire. Disponible (préciser les périodes/jours de disponibilité), je pense avoir le bon profil sur ce point pour vous proposer ma candidature au poste de (préciser).

Doté(e) d’une expérience en (préciser le type d’expérience), je ne manquerais pas d’apporter à votre entreprise tout mon savoir-faire et toutes mes compétences professionnelles. Rigoureux, dynamique, déterminé (ou autres qualités en rapport avec le poste), je ne doute pas non plus de ma capacité à m’intégrer au mieux et rapidement à vos équipes pour une collaboration fructueuse.

Destiné à financer, en partie, mes études, cet emploi étudiant pour lequel je vous propose ma candidature s’inscrit également et avant tout dans une démarche de formation professionnelle. Comme le laisse facilement transparaître mon parcours étudiant, j’aspire en effet à devenir prochainement (préciser le métier visé).

Sachez que je me tiens à votre entière disposition pour toute demande d’information complémentaire, ou pour un éventuel entretien.

Dans l’attente de vous lire,

Veuillez agréer, (Madame, Monsieur), l’expression de mes salutations distinguées.

Signature