Nom Prénom du salarié

Adresse

Code postal / Ville

Nom de l’entreprise

Nom Prénom du destinataire

Adresse
Code postal / Ville

Faite à (Ville), le (Date).

Lettre recommandée avec accusé de réception

Objet : Demande de congé de présence parentale

(Madame, Monsieur),

Par la présente, j’ai le regret de vous informer que mon enfant (choisir la bonne option) :

* est atteint de la maladie (préciser la nature de la maladie) ;
* a été victime d’un accident grave ayant pour conséquences (détailler les conséquences sur l’état de santé de l’enfant) ;
* souffre d’un handicap (préciser la nature du handicap).

L’état de santé de mon enfant exige ma présence permanente à ses côtés, raison pour laquelle je formule cette demande de congé de présence parentale.

Conformément aux dispositions prévues par l’article L225-63 du Code du travail, je sollicite ce congé de présence parentale pour une durée de (préciser la durée), à compter du (préciser la date de début du congé) et jusqu’au (préciser la date de fin). Je retrouverai, à l’issue de cette période, le poste que j’occupe actuellement dans les mêmes conditions que celles fixées par mon contrat de travail.

Vous trouverez, joint à la présente, le certificat médical établi par un professionnel de santé attestant de l’état de santé de mon enfant.

Sachant pouvoir compter sur votre bienveillance pour m’accorder ce congé exceptionnel,

veuillez recevoir, (Madame, Monsieur), l’expression de mes sentiments les plus sincères.

Signature