Nom Prénom

Adresse

Code postal/Ville

N° Tél.

Courriel

La Poste

Direction des ressources humaines

Adresse

Code postal/Ville

Fait à (Ville), le (Date).

Objet : Candidature au poste de (préciser l’intitulé du poste)

Madame, Monsieur,

Par la présente lettre accompagnée de mon CV, j’ai le plaisir de vous présenter ma candidature au poste de (préciser le poste recherché) au sein de La Poste.

Au cours de mon parcours professionnel, j’ai eu l’occasion de travailler pour plusieurs entreprises dans différents secteurs. (Préciser votre expérience professionnelle) Cette diversité de missions m’a permis de développer une grande polyvalence et une excellente capacité d’adaptation. Mon goût du travail en équipe me permet en outre de m’intégrer facilement dans tout type de structure.

Client(e) de La Poste depuis toujours, j’ai le plus profond respect pour votre mission historique qu’est la distribution du courrier. J’apprécie également votre capacité à innover et à proposer toujours plus de services. La Poste offre de nombreuses perspectives de carrière à ses collaborateurs. Je souhaite donc rejoindre La Poste non seulement pour m’épanouir dans un milieu pour lequel j’ai le plus vif intérêt, mais aussi pour participer au développement du Groupe.

Vous trouverez dans mon curriculum vitae le détail de mon parcours professionnel et de mes qualifications. Je reste à votre disposition pour tout entretien me permettant de vous exposer plus en détail mes motivations.

Dans l’attente de votre réponse, je vous prie d’agréer, Madame, Monsieur, l’expression de mes sentiments respectueux.

Signature